

Privacy Statement

ISO Register

1. Algemeen

In dit Privacy Statement wordt uitgelegd hoe ISO Register omgaat met privacy en persoonsgegevens- en bedrijfsgegevens. Dit Privacy Statement is gericht aan iedereen die betrokken is of raakt bij de (uitvoering van) diensten van ISO Register of gebruikt maakt van de website.

2. Identiteit

ISO Register is een eenmanszaak, met als eigenaar A.E. Zwijs en is ingeschreven in handelsregister (KvK) onder nummer 72074426. Kantoorhoudende aan de Parallelweg 20 C te Coevorden, telefonisch te bereiken op (085) 1304712, per mail op info@isoregister.nl of via de website www.isoregister.nl

3. Doeleinden voor gegevensverzameling- en verwerking

Om onze diensten te kunnen uitvoeren, verzameld ISO Register gegevens voor verwerking.

ISO Register verwerkt uw persoons- en bedrijfsgegevens voor o.a. de volgende doeleinden:

- De gegevens van uw ISO certificaat/certificaten om deze te registreren in ons register.
- Vervaardigen van facturen ten aanzien van de jaarlijkse registratiekosten
- Marketingdoeleinden, zoals nieuwsbrief

4. Verwerking van gegevens

Per doeleinde verwerkt ISO Register enkel uw persoons- en bedrijfsgegevens die hiervoor noodzakelijk zijn.

- **Bedrijfsgegevens**
Bedrijfsnaam, adresgegevens, emailadres, website adres en contactpersoon.
- **Gegevens van het ISO Certificaat**
Scope van de onderneming, ISO-norm, certificaatnummer, datum goedkeuring, certificatie instelling en branchecode.

5. Waarom ISO Register gegevens nodig heeft

ISO Register verwerkt uw persoons- en bedrijfsgegevens om uw ISO certificaat/certificaten te registreren in ons register en om telefonisch contact met u op te kunnen nemen, als u daarom verzoekt, en/of u schriftelijk (per email en/of per post) te kunnen benaderen. Daarnaast kan ISO Register uw persoons en bedrijfsgegevens gebruiken in het kader van het uitvoeren van een met u gesloten overeenkomst van opdracht of in het kader van haar promotieactiviteiten.

6. Wij gaan zorgvuldig met uw gegevens om

Met de gegevens die wij van u ontvangen, gaan wij zorgvuldig om. Wij hebben technische en organisatorische maatregelen genomen om te voorkomen dat onbevoegde derden kennis kunnen nemen van deze gegevens. Ook zijn al onze medewerkers een geheimhoudingsverklaring met ons kantoor aangegaan.

7. Hoe gebruiken wij de van u ontvangen gegevens?

Wij gebruiken de gegevens die wij van u krijgen om uw ISO certificaat/certificaten op te nemen in ons register.

8. Hoe lang bewaren wij uw gegevens?

Wij bewaren de gegevens niet langer dan dat wij deze nodig hebben voor de werkzaamheden die wij voor u uitvoeren. Na het verlopen van uw certificaat/certificaten verwijderen wij uw gegevens. In de meeste gevallen is dit 3 jaar.

Indien een registratie van uw certificaat/certificaten niet tot een daadwerkelijke overeenkomst heeft geleid, worden de persoons- en bedrijfsgegevens direct verwijderd.

9. Wat zijn uw rechten?

U bent onze klant. Dus u heeft het recht om te bepalen welke gegevens wij van u wij wel of niet ontvangen. Maar daarnaast heeft u nog andere rechten. Wij vatten deze hieronder samen.

a)

U mag ons altijd een overzicht vragen van de persoonsgegevens- en bedrijfsgegevens die wij van u hebben. Dit overzicht verstrekken wij u kosteloos.

b)

Indien u meent, dat wij bepaalde gegevens over u onjuist in onze administratie hebben verwerkt, dan kunt u om correctie vragen. Wij stellen dit zeer op prijs, omdat wij uiteraard alleen ons werk goed kunnen doen, wanneer de gegevens waarmee wij voor u werken correct zijn.

c)

Indien u niet langer wilt dat wij bepaalde gegevens in onze administratie hebben geregistreerd, dan kunt u ons verzoeken deze gegevens te verwijderen. Uiteraard voldoen wij in dat geval aan uw verzoek.

d)

Wij hebben hierboven aangegeven op welke wijze wij de van u ontvangen gegevens gebruiken. Mocht u op enig moment dit gebruik willen beperken, bijvoorbeeld dat wij bepaalde gegevens niet aan een bepaalde organisatie mogen doorgeven, dan kunt u ons dit laten weten. Ook aan dit verzoek zullen wij dan uiteraard voldoen.

e)

Indien u dat wenst, kunt u ons vragen uw gegevens door te zenden aan een derde. Bijvoorbeeld uw accountant, advocaat of bank. Na ontvangst van uw verzoek per mail of post zullen wij zo spoedig mogelijk uw verzoek uitvoeren.

f)

Indien wij van derden persoonlijke informatie van u ontvangen, bijvoorbeeld van uw certificatie instelling, accountant, of overige partijen dan informeren wij u over de bron waaruit wij deze informatie hebben ontvangen.

10. Wat is de situatie indien u ons bepaalde informatie niet geeft of ons beperkt in het gebruik?

Wanneer wij niet de benodigde informatie van u ontvangen is het voor ons onmogelijk om uw certificaat/certificaten correct in ons register te vermelden. Indien dit zich voortdoet zullen wij uw registratie afwijzen.

11. Heeft u vragen of klachten?

Zoals hierboven aangegeven, proberen wij zo zorgvuldig mogelijk met uw persoonsgegevens- en bedrijfsgegevens om te gaan. Heeft u vragen over de wijze waarop binnen ons kantoor wordt omgegaan met uw persoonsgegevens- en bedrijfsgegevens? Aarzel dan niet en neem hierover contact met ons op. Wij zullen dan ons best doen om deze vragen zo goed mogelijk te beantwoorden.

Indien u klachten heeft over de wijze waarop ons kantoor met uw persoonsgegevens is omgegaan, dan spreken wij de wens uit dat u hierover contact opneemt met de directie van ons kantoor. Wij beloven u dat deze klacht onze aandacht krijgt. Mocht u toch van mening blijven, dat wij niet zorgvuldig genoeg met uw persoonsgegevens- en bedrijfsgegevens zijn omgegaan, dan kunt u een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens www.autoriteitpersoonsgegevens.nl